



OUTSOURCING DOCUMENTALE

Servizi edok in outsourcing

Tranquilli...
ci pensa edok!





I SERVIZI EDOK IN OUTSOURCING

Un servizio globale di gestione documentale in modalità **ASP**, **SaaS** o **Full Outsourcing**.

Aziende Private e Enti Pubblici possono esternalizzare ad un outsourcer qualificato i processi documentali usufruendo di soluzioni **complete**, **personalizzabili** e **scalabili** nel tempo.

Edok garantisce l'utilizzo di apparecchiature all'**avanguardia** ed **elevati livelli di sicurezza**. I servizi offerti integrano i principi dell'outsourcing e le potenzialità di internet con l'obiettivo di proporre ai clienti un'alternativa allettante all'implementazione di un sistema di gestione documentale "in house". Le soluzioni proposte, grazie all'economie di scala Edok, risultano sempre **economicamente vantaggiose**.

Di seguito alcuni dei servizi proposti:

- ARCHIVIAZIONE FLUSSI DOCUMENTALI
- DIGITALIZZAZIONE ARCHIVI CARTACEI
- INDICIZZAZIONE DOCUMENTI
- FATTURAZIONE ELETTRONICA
- CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA A NORMA
- PUBBLICAZIONE WEB
- BACKUP REMOTO E DISASTER RECOVERY
- SPEDIZIONE MULTICANALE MASSIVA (e-mail, PEC, fax e posta cartacea)
- STOCCAGGIO ARCHIVI e MACERO INDUSTRIALE
- STAMPA MASSIVA E MICROFILMATURA



LA CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA

Il processo di **Conservazione Sostitutiva** e **Fatturazione Elettronica** può essere svolto in outsourcing delegando ad Edok gli **obblighi** e le **responsabilità** imposti dalla normativa di settore.

Un servizio **sicuro, collaudato** ed **economico** che è facilmente attivabile in tempi brevi e con costi di start up contenuti.

I documenti, in formato elettronico o in formato cartaceo, vengono trattati nei centri di produzione Edok da personale altamente qualificato rispettando le normative legate alla **privacy** e al **trattamento dei dati**.

Il servizio proposto garantisce l'eccellenza tecnologica, elevati parametri di sicurezza e il **rispetto della normativa italiana ed europea**. Al cliente viene restituito l'archivio legale/fiscale facilmente consultabile su supporto magnetico o tramite web.



Il servizio comprende:

- ASSUNZIONE OBBLIGHI E RESPONSABILITA' del Responsabile della Conservazione
- CONSERVAZIONE SOSTITUTIVA di qualsiasi tipologia di documento
- PUBBLICAZIONE WEB ARCHIVIO LEGALE/FISCALE
- GENERAZIONE SUPPORTI AUTOSUFFICIENTI (cd/dvd, HD esterni, etc.)
- INVIO IMPRONTE ARCHIVIO ALL'AGENZIA DELLE ENTRATE

Il servizio Edok di conservazione sostitutiva in outsourcing permette di **risparmiare tempo e denaro** conservando a norma di legge in formato digitale le tipologie documentali più diffuse come fatture attive e passive, F23, F24, ordini, bolle, ddt, scritture contabili, libri sociali, documenti del lavoro (Iul, cud, DM10, etc.), contratti e molti altri ancora.



Tutti i servizi offerti da Edok in outsourcing e in modalità ASP o SaaS vengono erogati mediante l'impiego della piattaforma software per la gestione elettronica documentale integrata **HyperDok®**.

HyperDok® è un prodotto sviluppato e rivenduto, sotto forma di licenza d'uso, da Edok srl.

HyperDok® è stato scelto da molte delle principali aziende italiane e internazionali per la propria gestione documentale sia in regime di outsourcing che in modalità "in house".

www.edok.it

info@edok.it

OUTSOURCING DOCUMENTALE



Via dei Traversi, 25 - 25079 Vobarno (BS)

TEL 0365.690019 / 0365.1995011

FAX 0365.690023

edokpec@actaliscertymail.it

Più valore ai tuoi documenti