



METALLURGICA
SAN MARCO

Hyper Dok

Microsoft Dynamics™ NAV

Gestione documentale e conservazione sostitutiva integrate con Microsoft Dynamics NAV

La Società

La società **Metallurgica San Marco Spa** (MSM), con sede a Ponte San Marco, lavora e personalizza l'ottone a Brescia da tre generazioni

Con i reparti di fonderia, estrusione e finitura; gli oltre 100 dipendenti e i 50.000 mq di struttura; le 40.000 tonnellate di materiale lavorato ogni anno; la rete di agenti e rivenditori, e gli oltre 30 paesi di esportazione, Metallurgica San Marco si colloca tra le prime aziende produttrici di trafilati ed estrusi in ottone a livello europeo.



Gli obiettivi

Nel 2011 MSM effettua la software selection per l'implementazione della piattaforma di **document management** e **conservazione sostitutiva a norma di legge**. Le esigenze principali sono:

1. **Integrazione:** la piattaforma deve essere **integrata** con il nuovo erp **MS Dynamics NAV** appena implementato dalla società bresciana **Divimast** e in grado di acquisire dati e documenti dal precedente erp in via di dismissione su piattaforma IBM As/400.
2. **Ciclo attivo:** **archiviazione digitale**, **spedizione multicanale** (e-mail, pec, fax e posta cartacea), **pubblicazione web** e **conservazione sostitutiva a norma di legge** di **fatture**, **ddt**, **ordini**, **conferme d'ordine**, **offerte**, **contratti** e

registri contabili.

3. **Ciclo passivo:** **archiviazione digitale con barcode** e **conservazione sostitutiva** di **fatture** e **ddt**; **archiviazione automatica** e **spedizione multicanale** degli **ordini**.
4. **Produzione:** **archiviazione digitale** della **documentazione relativa alla produzione** (ordini di lavorazione, schede prodotto, documenti qualità, etc.).
5. **Consulenza conservazione sostitutiva:** il fornitore deve essere in grado di **supportare MSM** non solo dal punto di vista tecnico ma anche dal punto di vista **consulenziale** per la parte di progetto relativa alla **conservazione sostitutiva**.

La piattaforma software adatta alle esigenze di MSM deve inoltre essere in possesso di funzionalità evolute di **document & workflow management** per lo sviluppo di futuri progetti.

Il progetto

Dopo un'attenta selezione dei possibili fornitori, la scelta è caduta su **HyperDok®**, la soluzione software modulare e flessibile interamente progettata e sviluppata da **edok**.

Nella scelta di MSM si sono rivelati fondamentali 2 fattori:

1. l'integrazione nativa tra **HyperDok®** e **MS Dynamics NAV** sviluppata da **edok** e dal business partner **Divimast** nel corso di svariati progetti affrontati precedentemente.
2. la possibilità di avvalersi del supporto dei consulenti **edok** per la conservazione sostitutiva "in house".



La suite **HyperDok®** è stata **interfacciata**, tramite gli appositi **connettori**, con **Dynamics NAV** consentendo l'archiviazione, la spedizione e la pubblicazione web automatica di tutti i documenti prodotti dall'erp di Microsoft. I documenti da carta vengono acquisiti in modalità massiva da **HyperDok®** interpretando dei **codici a barre** che **Dynamics NAV** inserisce nel layout dei documenti emessi (es. ddt clienti) o stampa su di un'etichetta da apporre sui documenti ricevuti (es. fatture e ddt fornitori).

La **documentazione pregressa** presente sul precedente erp è stata **importata massivamente** in **HyperDok®** grazie agli appositi connettori As/400.

I documenti archiviati possono essere **ricercati** e **visualizzati** direttamente dall'**interfaccia utente di Dynamics NAV** o dal **portale web** di MSM.

I documenti con **valenza fiscale** sono **conservati a norma di legge** da operatori dell'amministrazione coordinati da un **Responsabile della Conservazione** interno all'azienda consentendo a MSM di **non dover stampare** documenti per la tenuta dell'archivio lato ciclo attivo e di **mandare al macero la carta** lato ciclo passivo. L'**archivio pregresso** è stato **conservato** e **dematerializzato**.

Il Responsabile della Conservazione e i vari operatori delegati alla operazioni sono **supportati dai consulenti edok** e il supporto tecnico è garantito da un **servizio permanente di help desk**.

I benefici, a poco più di un anno dal "go live" del progetto documentale, sono stati molteplici sia in termine di **abbassamento dei costi** che in **guadagno di efficienza** e il Pay Back Time dell'investimento iniziale è già stato ampiamente superato.

Documento redatto dall'area Marketing di Edok